



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Μυτιλήνη : 12.11.2021  
Αρ. Πρωτ. : 7359

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ  
& Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β. ΑΙΓΑΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Ταχ.Δ/ση Αγ. Συμεών 17  
81100 Μυτιλήνη  
Πληροφορίες Καραμανώλη Σταματία  
Ποταμούλα Μαρία  
Τηλέφωνο 22510-47442  
22510-25660  
Fax 22510-47438  
e-mail [pyspe@dipe.les.sch.gr](mailto:pyspe@dipe.les.sch.gr)

**ΠΡΟΣ:** Όπως ο πίνακας αποδεκτών

**Θέμα:** «Διευκρινίσεις επί της υπ.αριθμ.πρωτ.144421/Ε2/11-11-2021 εγκυκλίου μεταθέσεων για το σχολικό έτος 2021-2022».

**Σχετ.:** Η υπ'αριθμ.πρωτ. 144421/Ε2/11-11-2021 εγκύκλιος του ΥΠΑΙΘ.

Ενόψει της διαδικασίας των μεταθέσεων σας επισημαίνουμε ορισμένα βασικά σημεία της ανωτέρω σχετικής εγκυκλίου του ΥΠΑΙΘ.

**A) Κατηγορίες Μεταθέσεων στις οποίες αναφέρεται η εγκύκλιος:**

- γενικές από περιοχή σε περιοχή μετάθεσης,
- σε περιοχές μετάθεσης για την Ε.Α.Ε και ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ,
- στα Πειραματικά Σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης,
- στα Μειονοτικά Σχολεία και
- αμοιβαίες από περιοχή σε περιοχή (η αίτηση υποβάλλεται εντός 15 ημερών από την ανακοίνωση των μεταθέσεων)
- όσοι/ες επιθυμούν βελτίωση (μετάθεση εντός ΠΥΣΠΕ)

Μέσα στην ίδια προθεσμία υποβάλλουν υποχρεωτικά δήλωση για οριστική τοποθέτηση

- Όλοι/ες οι νεοδιόριστοι/ες εκπαιδευτικοί
- όσοι/ες βρίσκονται στη διάθεση του ΠΥΣΠΕ από μετάθεση
- όσοι/ες βρίσκονται στη διάθεση του ΠΥΣΠΕ από μετάταξη
- όσοι/ες βρίσκονται στη διάθεση του ΠΥΣΠΕ από απόσπαση σε ελληνικά σχολεία του εξωτερικού
- όσοι/ες βρίσκονται στη διάθεση του ΠΥΣΠΕ για οποιονδήποτε άλλο λόγο

**B) Χρονοδιάγραμμα Μεταθέσεων:**

- Υποβολή αιτήσεων: Από 11-11-2021 έως 22-11-2021 και ώρα 23:59

- Υποβολή Δικαιολογητικών: **11-11-2021 έως και 22-11-2021** (με εξαίρεση τις περιπτώσεις της παρ.1.3 (σελ.2) της εγκυκλίου)
- Ανακοίνωση πινάκων αιτουμένων μετάθεσης εκπαιδευτικών: **13-12-2021**
- Ενστάσεις: **Από 13-12-2021 μέχρι και 17-12-2021**
- Από **07-01-2022** και μετά δεν θα υπάρχει δυνατότητα στις Διευθύνσεις Α/θμιας Εκπαίδευσης να διορθώνουν στοιχεία στις καταχωρισμένες αιτήσεις των ενδιαφερόμενων εκπαιδευτικών. Από την ημερομηνία αυτή και μετά οποιεσδήποτε αλλαγές επιβάλλεται να γίνουν, θα γίνονται από τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

#### Γ) Τρόπος Υποβολής Αιτήσεων:

Οι αιτήσεις μετάθεσης θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους/τις ίδιους/ες τους/τις εκπαιδευτικούς μέσω του Online Συστήματος Διαχείρισης Μητρώου Εκπαιδευτικών και Υποβολής Αιτήσεων Μεταθέσεων (<https://teachers.minedu.gov.gr>). Η σύνδεση στο σύστημα γίνεται με το όνομα χρήστη (user name) και τον κωδικό πρόσβασης (password) που χρησιμοποιούν οι εκπαιδευτικοί για την πρόσβασή τους στις υπηρεσίες του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ). Αναλυτικές οδηγίες του τρόπου ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων αναφέρονται στο «ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ» που έχει αναρτηθεί στην αρχική σελίδα της εφαρμογής.

#### Ανάκληση αίτησης

- Α) Μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος μέχρι 31-12-2021 και ώρα 15:00  
 Β) Ανάκληση μετάθεσης δεν προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις

#### Δ) Υποβολή Δικαιολογητικών:

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 1:** Καθώς η υποβολή των δικαιολογητικών θα γίνει αποκλειστικά με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι/ες εκπαιδευτικοί όπως τα ψηφιοποιήσουν σε αρχείο/α pdf, με ανάλυση σάρωσης 200 ή 300 dpi σε ασπρόμαυρο. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η αποστολή, λόγω μεγέθους των αρχείων (συνήθως 8 MB), η αποστολή μπορεί να γίνει τμηματικά, αναφέροντας στο τέλος του θέματος κάθε μηνύματος «Μέρος 1<sup>ο</sup>», «Μέρος 2<sup>ο</sup>» κ.ο.κ.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ 2:** Τα δικαιολογητικά που θα αποσταλούν θα πρέπει να αναγράφονται στο πεδίο «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ» της ηλεκτρονικής αίτησης ανά υπηρεσία που απευθύνονται  
**π.χ. Για το Τμήμα Γ' του ΥΠΠΕΘ:** Γνωμάτευση Β/θμιας υγειονομικής Επιτροπής  
**Για τη Δ/ση Π.Ε. Αρκαδίας:** Βεβαίωση εργασίας συζύγου.

Όπου απαιτείται αποστολή δικαιολογητικών στην Κ.Υ. του ΥΠΑΙΘ., αυτά θα αποστέλλονται αποκλειστικά και μόνο μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης: [mydocs.minedu.gov.gr](mailto:mydocs.minedu.gov.gr). Για την είσοδο στον ανωτέρω σύνδεσμο απαιτούνται κωδικοί στο TaxisNet. Παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι/ες όπως τα ψηφιοποιήσουν σε αρχείο/α pdf έως 50MB, με ανάλυση σάρωσης 200 ή 300dpi σε ασπρόμαυρο. Τα δικαιολογητικά που θα αποσταλούν με οποιονδήποτε άλλον τρόπο δεν θα ληφθούν υπόψη.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα πρέπει να αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: [pyspe@dipe.les.sch.gr](mailto:pyspe@dipe.les.sch.gr)

Το ηλεκτρονικό μήνυμα σύμφωνα με την εγκύκλιο θα πρέπει να έχει την ακόλουθη δομή:

Θέμα: τύπος αίτησης, αριθμός πρωτοκόλλου αίτησης, αριθμός μητρώου εκπαιδευτικού

Σώμα μηνύματος/κειμένου: ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού, κλάδος/ειδικότητα, τύπος αίτησης, αριθμός πρωτοκόλλου αίτησης, αριθμός μητρώου εκπαιδευτικού

π.χ. Θέμα: Μετάθεση από περιοχή σε περιοχή, 1/0500305/001.ΠΕ001/16-02-2017, 234567

Σώμα μηνύματος/κειμένου: Νικολόπουλος Νικόλαος, ΠΕ05, μετάθεση από περιοχή σε περιοχή, 1/0500305/001.ΠΕ001/15-02-2017, 234567

Ειδικά όσον αφορά το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και εντοπιότητας ισχύουν τα κάτωθι:

- **Οικογενειακή κατάσταση**

1. Τα πιστοποιητικά οικογενειακής κατάστασης αναζητούνται **αυτεπάγγελα** από τη Δ/νση Εκπ/σης.

Ωστόσο, μπορείτε να εκδώσετε το πιστοποιητικό σας ηλεκτρονικά πατώντας στον σύνδεσμο:

<https://www.gov.gr/arxes/oloi-foreis/esoterikon/pistopoietiko-oikogeneiakes-katastases>

**ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ – ΣΥΝΔΕΣΗ (ΜΕ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΤΑΧΙΣ) – ΣΥΝΕΧΕΙΑ – ΕΚΔΟΣΗ** και να το αποστείλετε στην Διεύθυνση

- **Εντοπιότητα**

Τα πιστοποιητικά εντοπιότητας δεν περιλαμβάνονται σε αυτά για τα οποία προβλέπεται αυτεπάγγελη αναζήτηση σύμφωνα με την υπ.αρ. πρωτ: ΔΙΑΔΠ/Φ.Α1.2/16756/18-07-2012 (ΑΔΑ Β41ΙΧ-Ξ9Δ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. **Κατά συνέπεια οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να φροντίσουν για την έκδοση και έγκαιρη αποστολή τους στην Διεύθυνση με την μορφή που περιγράφεται στην εγκύκλιο.**

Όσον αφορά στα υπόλοιπα δικαιολογητικά (βεβαιώσεις σπουδών τέκνων, συνυπηρέτηση κλπ) παρακαλούμε για την προσεκτική μελέτη της εγκυκλίου και την έγκαιρη αποστολή τους με τον τρόπο που περιγράφεται σε αυτήν.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα δικαιολογητικά που θα υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι/ες εκπαιδευτικοί θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το ΤΕΛΕΥΤΑΙΟ ΤΡΙΜΗΝΟ.**

Παρακαλούνται οι Διευθυντές/ντρίες, Προϊστάμενοι/ες όπως ενημερώσουν ενυπόγραφα τους/τις εκπαιδευτικούς των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας τους καθώς και τους/τις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται σε καθεστώς θεσμοθετημένων αδειών για την έκδοση της εγκυκλίου μεταθέσεων.

Συν.: 1) Εγκύκλιος 144421/Ε2/11-11-2021

Η Διευθύντρια Π.Ε. Λέσβου

Αικατερίνη Στρατάκη-Συβρή

Πίνακας Αποδεκτών:

Προς:

1. Δημοτικά Σχολεία Π.Ε.Λέσβου
2. Νηπιαγωγεία Π.Ε. Λέσβου

Κοιν:

1. Περιφερειακή Δ/νση Π. & Δ. Εκπ/σης Β. Αιγαίου
2. 1<sup>ο</sup> ΠΕΚΕΣ Β.Αιγαίου
3. ΚΕΣΥ Λέσβου
4. ΚΕΣΥ Λήμνου
5. ΚΠΕ Ευεργέτουλα